

1. MODULO DI PROCESSO

Modulo da compilare e da spedire all'indirizzo PEC ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it e in copia all'indirizzo email call.center@regione.veneto.it

Richieste	Risposte
Formazione	<p>Abbiamo iniziato ad occuparci dell'integrazione da novembre u.s.</p> <p>Abbiamo studiato la documentazione messa a disposizione dalla Regione del Veneto sul sito apposito e ci siamo confrontati con altre esperienze di integrazione pagoPA analoghe.</p>
Procedura di incasso	<p>Fino al mese scorso il Concessionario inviava le fatture ai genitori e i pagamenti avvenivano via bonifico.</p> <p>Ora, essendo il Concessionario COSEP Società Cooperativa Sociale passato in esercizio, si trova fra gli enti Beneficiari sul portale dei pagamenti di Regione del Veneto. Quindi verrà data indicazione ai genitori di utilizzare i canali pagoPA per il pagamento della fattura.</p> <p>Prima di inviare le nuove fatture, i genitori verranno opportunamente informati sulle modalità di pagamento a loro disposizione</p>
Integrazione applicativa	<p>L'applicativo interessato all'integrazione è uno: eNIDO, programma web di supporto alle attività didattiche ed amministrative di asilo nido e alla comunicazione con i genitori.</p> <p>L'integrazione con MyPay consiste nelle fasi seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - comunicazione dei dovuti mensili relativi alle rette del nido, - eventuale annullamento di un singolo dovuto, - controllo dell'avvenuto pagamento di un singolo dovuto. <p>Le funzioni software interessate sono già predisposte e una volta noti i parametri per poter interagire nell'ambiente di prova si procederà con la fase di test.</p> <p>Superati i test, si tratterà un singolo avviso in ambiente effettivo, per poi estendere il trattamento a tutti gli avvisi.</p> <p>La fattura, emessa in automatico a partire da eNIDO, riporterà le indicazioni per il pagamento via pagoPA</p>
Migrazione	<p>L'intervento, in prima battuta, è limitato ad un'unica istanza dell'applicazione. Per questa prima migrazione abbiamo messo a piano 25 giornate/uomo fornitore (che includono la formazione e la preparazione della documentazione richiesta per la qualificazione) e 5 giornate/uomo concessionario (che include gli incontri per la progettazione condivisa).</p> <p>L'attività amministrativa di emissione avvisi, fatturazione e riscossione è a carico del Concessionario.</p> <p>Il Comune che affida il servizio non è interessato direttamente alle fasi di pagamento e, ai fini della stima dei tempi necessari per la migrazione, non è significativo il numero di abitanti del comune.</p> <p>Per le migrazioni successive alla prima, contiamo di ridurre sensibilmente i tempi di migrazione: a 5 giornate/uomo fornitore e 2 giornate/uomo concessionario.</p>

Tab. 1