

1. MODULO DI PROCESSO

Modulo da compilare e da spedire all'indirizzo PEC ictagendadigitale@pec.regione.veneto.it e in copia all'indirizzo email call.center@regione.veneto.it

Richieste	Risposte
Formazione	<p><i>Descrivere modalità e tempi di formazione del personale sulle tematiche relative a PagoPA.</i></p> <p>Formazione online riguardo l'uso del software con attenzione verso le modalità di utilizzo della piattaforma PagoPA. Tempo stimato pari a due ore.</p>
Procedura di incasso	<p><i>Descrivere le modalità di consulenza per l'adattamento dei processi di incasso ai pagamenti telematici PagoPA</i></p> <p>Formazione dell'uso di PagoPa in condizioni di pagamento spontaneo, sulla base della dichiarazione di imposta di soggiorno creata dal gestore, che ne definisce l'importo e il soggetto pagatore.</p>
Integrazione applicativa	<p><i>Descrivere il numero e la tipologia di applicativi (contabilità, dovuti) che saranno integrati alla piattaforma regionale (MyPay-MyPivot)</i></p> <p>L'unico applicativo integrato è il nostro software StayTour, per la gestione dell'imposta di soggiorno.</p>
Migrazione	<p><i>Indicare il numero di giornate/uomo fornitore, il numero di giornate/uomo Ente, la durata temporale media di un processo di migrazione PagoPA. Si chiede di specificare il valore per le categorie:</i></p> <p><i>comuni fino a 5.000 abitanti; comuni tra 5.000 e 15.000 abitanti.</i></p> <p>Nel nostro caso non c'è differenza per quanto riguarda il numero di abitanti, in quanto l'imposta di soggiorno dipende dal livello turistico del comune. Il tempo stimato è di 1 giornata/uomo sia per il fornitore che per l'Ente.</p>

Tab. 1