

OBIETTIVO

La Carta di identità elettronica (CIE) è l'evoluzione del documento di identità cartaceo, è valido sia in Italia che all'estero e potrà essere utilizzata per accedere ai servizi della pubblica amministrazione come i pagamenti elettronici di multe, bollette, bolli auto e ticket sanitari.

La carta scade il giorno del compleanno del titolare e la durata varia in base alla sua età:

- 3 anni per i minori di età inferiore a 3 anni;
- 5 anni per i minori di età compresa tra i 3 e i 18 anni;
- 10 anni per i maggiorenni.

Il LEDD di richiesta rilascio CIE consente al cittadino, che ha effettuato la registrazione, di accedere alle funzioni per la richiesta di CIE.

DESCRIZIONE DEL PROCESSO

Individuato il servizio e visualizzate le informazioni del servizio, il processo inizia con l'autenticazione da parte del cittadino tramite MyID di Regione del Veneto o SPID.

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Il cittadino autenticato accede alla compilazione della "Richiesta di Rilascio di Carta Identità Elettronica".

La richiesta risulta compilata per quanto attiene i dati anagrafici del richiedente, in quanto eredita tali informazioni dal profilo autenticato.

I dati obbligatori sono contrassegnati dal carattere *.

Sono gestite le seguenti informazioni dinamiche:

- In caso di minore sono richieste le informazioni di identificazione del minore;
- In caso di minore sono richieste le informazioni dei genitori o del genitore con patria potestà che dichiara l'assenso o del tutore che dichiara l'assenso;
- Le informazioni in caso di assenso all'espatrio.

La richiesta può essere salvata in modalità "Bozza" in ogni momento e ripresa in carico per terminarne la compilazione da parte del cittadino nella sezione "Domande" dell'area personale nella categoria delle "Domande in sospeso". Selezionando una richiesta di rilascio di CIE la cui compilazione è stata sospesa, si ha la facoltà di scegliere se continuare la compilazione della domanda salvata in stato "bozza" o procedere con la compilazione di una nuova domanda. Completata la compilazione della richiesta di rilascio di CIE verrà visualizzato il riepilogo della domanda e il cittadino potrà inviare definitivamente la domanda di rilascio di CIE all'ente. Nell'area personale del cittadino, la richiesta è presente con stato "Richiesta inviata" se non necessita il modulo assenso espatrio, diversamente la richiesta è presente con stato "Modulo assenso espatrio firmato da caricare".

CARICAMENTO MODULO FIRMATO ASSENSO ESPATRIO

In caso di richiesta del modulo firmato di assenso espatrio, caricato il modulo, la richiesta di rilascio CIE compare nell'area personale del cittadino con stato "Domanda inviata".

VERIFICA COERENZA DELLA RICHIESTA

Vengono verificate se la richiesta è compilata correttamente ed effettuati i controlli di coerenza.

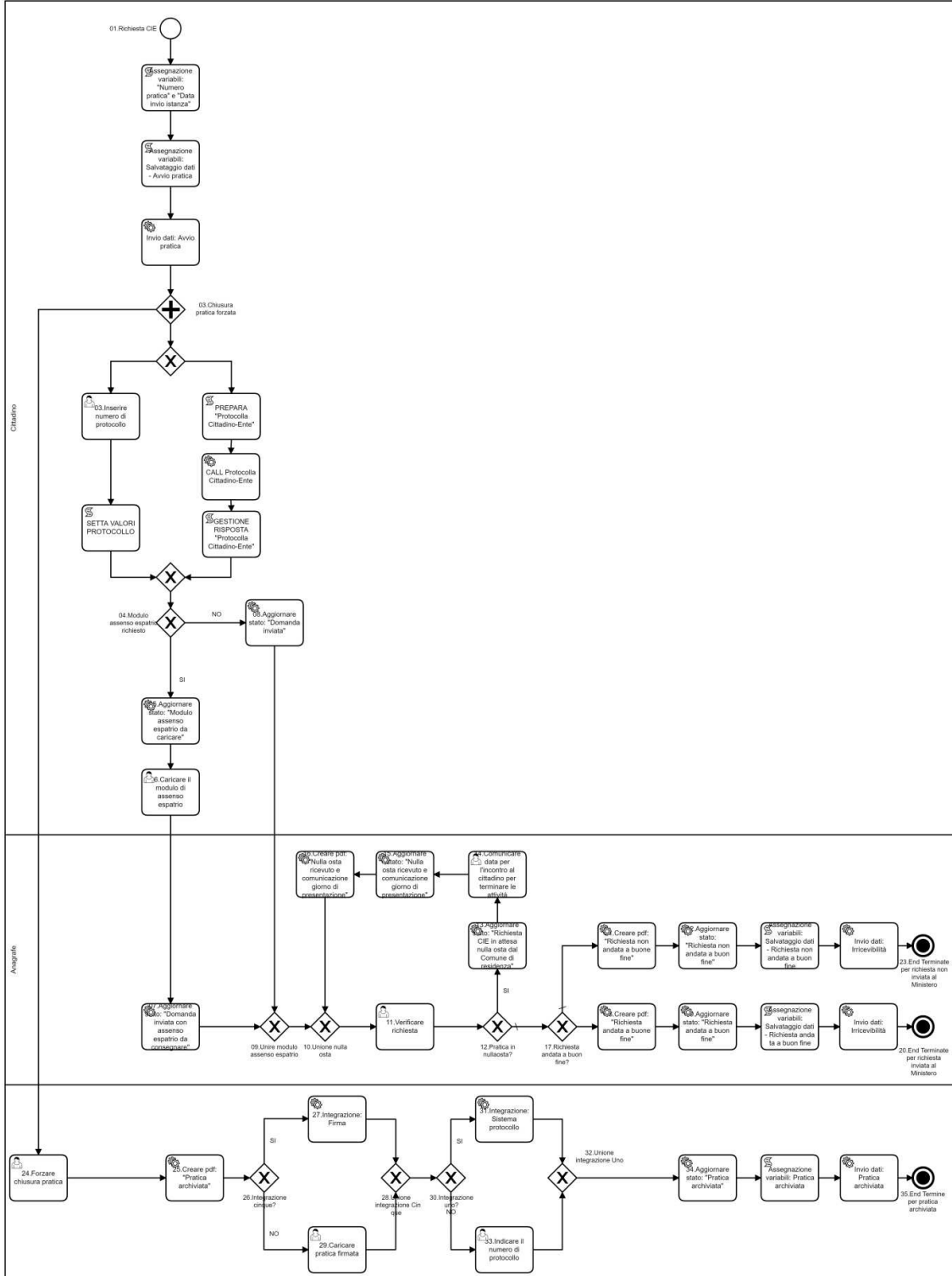
Nel caso in cui i controlli di coerenza evidenzino la necessità del nulla osta da parte del comune di residenza verrà fissato un incontro per il rilascio dello stesso.

Dopo che il cittadino ha ricevuto il nulla osta e lo ha caricato dalla sua area personale sarà nuovamente effettuata la verifica da parte dell'operatore.

ESITO DELLA VERIFICA RICHIESTA

Verrà infine inviato al cittadino l'esito della richiesta per il rilascio della CIE che potrà avere responso negativo o positivo, in quest'ultimo caso verrà inviata la richiesta al ministero.

SCHEMA DEL PROCESSO



INTEGRAZIONI CON APPLICAZIONI GESTIONALI DELL'ENTE

Il processo prevede le integrazioni con i seguenti gestionali dell'ente:

- integrazione con la gestione di protocollo;
- integrazione con il componente di firma digitale.

Attualmente tali integrazioni non sono attive e il processo è impostato per procedere manualmente.